



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๒
เรื่อง รับสมัครประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากร
ทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๒

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๒ ประสงค์รับสมัครประเมินบุคคลเพื่อเลื่อน
ระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
สระบุรี เขต ๒ จำนวน ๑ ตำแหน่ง

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๓ (๓) มาตรา ๕๗ และมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๔
ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๒, ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖, ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๖
ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๐, ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕, หนังสือสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๕๖๑๘ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕ และ
ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๑๗๕๕ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖ พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้า-
คณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ
ลงวันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๕ และ มติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี
เขต ๒ ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ จึงประกาศรับสมัครประเมินบุคคล
เพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา
๓๘ ค.(๒) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาสระบุรี เขต ๒ จำนวน ๑ ตำแหน่ง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครประเมินบุคคล

ที่	ชื่อตำแหน่ง	ตำแหน่ง เลขที่	ระดับ	ประเภท ตำแหน่ง	กลุ่ม	หมายเหตุ
๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	อ ๘	ชำนาญการพิเศษ	วิชาการ	บริหารงานการเงินและสินทรัพย์	

๒. คุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการประเมินบุคคล

๒.๑ เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา
๓๘ ค.(๒) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.๒ มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานตำแหน่ง
ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

/๒.๓ มีระยะเวลา...

๒.๓ มีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณวุฒิของบุคคลไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่กำหนด โดยให้นับถึงวันที่ยื่นคำขอ ดังนี้

คุณวุฒิ	ระดับ	ชำนาญการพิเศษ
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า		๑๐ ปี
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า (หลักสูตร ๕ ปี)*		๙ ปี
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า (หลักสูตร ๖ ปี)*		๘ ปี
ปริญญาโทหรือเทียบเท่า		๘ ปี
ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือวุฒิบัตร		๖ ปี

*หมายถึง คุณวุฒิปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๕ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (เฉพาะปริญญาที่ ก.พ. กำหนดให้ได้รับเงินเดือน ตามหลักสูตร ๕ ปี) และคุณวุฒิปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๖ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย ที่ ก.พ. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในสายงานที่กำหนดตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๑๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๔

ทั้งนี้ การนับระยะเวลาเกื้อกูล ในกรณีที่ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณวุฒิของบุคคลตามตารางข้างต้นไม่มีหรือมีแต่ไม่ครบ ก็อาจพิจารณานับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นของตำแหน่งประเภททั่วไป ประเภทวิชาการ หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดมานับเป็นระยะเวลาที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลกันได้ โดยพิจารณาจากลักษณะงานที่ปฏิบัติอยู่จริงตามข้อเท็จจริงและค่านึงถึงประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ โดยช่วงระยะเวลาที่ปฏิบัติงานที่จะนำมานับนั้นต้องเป็นช่วงระยะเวลาที่ผู้นั้นมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งในส่วนของคุณวุฒิ และคุณสมบัติอื่นที่ไม่ใช่ในส่วนของระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในประเภทและระดับตำแหน่ง มีแนวทางการพิจารณา ดังนี้

๑) ในกรณีที่เป็นการนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานของตำแหน่งประเภทวิชาการ หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้พิจารณานับระยะเวลาการปฏิบัติงานตามข้อเท็จจริงของลักษณะงานที่ปฏิบัติงานอยู่จริง

๒) ในกรณีที่เป็นการนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานของตำแหน่งประเภททั่วไป หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดให้พิจารณานับระยะเวลาการปฏิบัติงานตามข้อเท็จจริงของลักษณะงานที่ปฏิบัติงานอยู่จริง โดยให้นับได้ไม่เกินครึ่งหนึ่งของระยะเวลาการปฏิบัติงานที่นำมานับ

ทั้งนี้ การนับระยะเวลาที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูล จะต้องมีคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวอย่างชัดเจน รวมทั้งต้องมีการปฏิบัติงานจริงด้วย

/ผู้สมัคร...

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนภายในวันรับสมัครสุดท้าย (วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗) และหากตรวจสอบภายหลังพบว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามที่กำหนด จะถือว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติต่างไปจากประกาศรับสมัครฯ หรือหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด จะถือว่าผู้สมัครเข้ารับการประเมินเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการประเมินตั้งแต่ต้น และจะถูกตัดสิทธิในการพิจารณาเข้ารับการคัดเลือกฯ

๓. การรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการประเมินบุคคล ให้ยื่นเอกสารหลักฐานการสมัครด้วยตนเองได้ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๒ ตำบลบ้านป่า อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี ระหว่างวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวถือว่าไม่ประสงค์สมัครเข้ารับการประเมินบุคคล

อนึ่ง หากการจัดส่งเอกสารการสมัครไม่ครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด ถือว่าท่านประสงค์จะเสนอข้อมูลการสมัครเข้ารับการประเมินบุคคลเท่าที่มีอยู่เท่านั้น

๔. เอกสารหลักฐานการสมัครเข้ารับการประเมินบุคคล

๔.๑ ใบสมัครเข้ารับการประเมินบุคคลฯ พร้อมติดรูปถ่ายขนาด ๑.๕ นิ้ว ไม่สวมแว่นตาดำ และถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (เอกสารหมายเลข ๑)

๔.๒ สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานจัดทำทะเบียนประวัติข้าราชการ รับรองสำเนาถูกต้อง

๔.๓ เอกสารและหลักฐานประกอบการพิจารณาตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคล และเกณฑ์การพิจารณาตัดสิน การเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ (แนบท้ายประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ลงวันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕) (เอกสารหมายเลข ๒, ๓ และ ๔)

หมายเหตุ เอกสารทั้งหมดให้จัดทำเป็นฉบับเดียวกัน จำนวน ๕ เล่ม (ต้นฉบับ ๑ เล่ม สำเนา ๔ เล่ม)

๕. การประเมินบุคคล

ดำเนินการประเมินบุคคลตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคลและเกณฑ์การตัดสิน การเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ (แนบท้ายประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕)

๖. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินผลการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งระดับชำนาญการพิเศษ ต้องได้คะแนนรวมจากองค์ประกอบตัวชี้วัด การสอบข้อเขียน และการสอบสัมภาษณ์ ทั้ง ๓ ส่วนรวมกัน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ในกรณีที่มีผู้ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนจากองค์ประกอบตัวชี้วัดมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากคะแนนองค์ประกอบตัวชี้วัดเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการสอบข้อเขียนมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่มีความอาวุโสตามหลักการจัดลำดับอาวุโสในราชการตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด เป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๗. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมิน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๒ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินบุคคลจากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุด ๑ ราย เมื่อผ่านการอนุมัติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๒ พร้อมทั้งชื่อผลงาน คำโครงการผลงาน และข้อเสนอแนวคิดที่จะเสนอขอประเมินสัดส่วนของผลงานในส่วนที่ตนเองปฏิบัติ และรายชื่อผู้จัดทำผลงาน (ถ้ามี) อย่างเปิดเผย เพื่อเปิดโอกาสให้มีการทักท้วงได้ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันประกาศผล

๘. การกำหนดระยะเวลาส่งผลงาน

เมื่อผู้ขอรับการประเมินผ่านการประเมินบุคคล จัดส่งผลงานและแนวคิดในการพัฒนางาน หรือปรับปรุงงานตามจำนวนผลงานและเงื่อนไขตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ภายใน ๑ ปี ๖ เดือน นับจากวันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินบุคคล

๙. เงื่อนไข

หากตรวจพบภายหลังว่า ผู้ผ่านการประเมินบุคคลตามประกาศนี้ เป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้ง ตามมาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จะไม่พิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง หรือหากมีคำสั่งแต่งตั้งแล้วจะยกเลิกคำสั่ง โดยบุคคลผู้นั้นจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้ทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายสุตสาคร เรืองวิเศษ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๒

ปฏิทินการรับสมัครประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี ตำแหน่งเลขที่ อ ๘ ระดับชำนาญการพิเศษ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๒

๑. ประกาศรับสมัคร	วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗
๒. การรับสมัคร	วันที่ ๑๕ - ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ (ในวันและเวลาราชการ)
๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินบุคคล	ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๗
๔. การประเมินบุคคล - ตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัดฯ (๑๐๐ คะแนน) - การสอบข้อเขียน (๕๐ คะแนน) - การสอบสัมภาษณ์ (๕๐ คะแนน)	ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๗ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๒
๕. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินบุคคล	ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๗

ใบสมัครเข้ารับการประเมินบุคคล

เพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น
ตามมาตรา 38 ค.(2) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ตำแหน่งเลขที่ อ 8
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 2

รูปถ่าย
1 นิ้ว

เรื่อง ขอสมัครเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค.(2) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
ระดับชำนาญการพิเศษ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 2

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ชั้นยศ) อายุ..... ปี
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.เลขประจำตัวประชาชน.....
ปัจจุบันเป็นข้าราชการ.....
ตำแหน่ง.....ระดับ.....
รับเงินเดือน ระดับ..... อัตรา.....บาท
สังกัด.....

ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์บ้าน.....
โทรศัพท์..... โทรศัพท์เคลื่อนที่..... e-mail:

ข้าพเจ้าขอเรียนว่า

1. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา 30 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา พ.ศ. 2547

2. เริ่มรับราชการ เป็นข้าราชการ.....
ตำแหน่ง.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
สังกัดส่วนราชการ.....กระทรวง.....

3. ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภท (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

1. ประเภททั่วไป

ตำแหน่ง.....เมื่อวันที่.....รวม.....ปี.....เดือน
ตำแหน่ง.....เมื่อวันที่.....รวม.....ปี.....เดือน
ตำแหน่ง.....เมื่อวันที่.....รวม.....ปี.....เดือน

2. ประเภทวิชาการ

ตำแหน่ง.....เมื่อวันที่.....รวม.....ปี.....เดือน
ตำแหน่ง.....เมื่อวันที่.....รวม.....ปี.....เดือน
ตำแหน่ง.....เมื่อวันที่.....รวม.....ปี.....เดือน

/การขอรับระยะเวลา...

การขอ้นระยะเวลาที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูล (ถ้ามี)

ไม่ต้องขอ้น

ขอ้นระยะเวลาเกื้อกูล ตั้งแต่ถึง รวม ปี เดือน
(จัดทำตามแบบที่กำหนด)

4. ประวัติการศึกษา (คุณวุฒิที่ระบุต้องได้รับการรับรองจาก ก.พ. หรือ ก.ค.ศ. แล้วแต่กรณี แล้วเท่านั้น)

วุฒิการศึกษา						
ระดับการศึกษา	ชื่อปริญญา	ชื่อย่อ	สาขา/วิชาเอก	สถาบัน	ประเทศ	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาตรี						
ปริญญาโท						
ปริญญาเอก						
การศึกษาระดับอื่น ๆ ที่สำคัญ						

5. ประวัติการรับราชการ (จากเริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน แสดงเฉพาะที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นแต่ละระดับ และการเปลี่ยนแปลงในการดำรงตำแหน่งในสายงานต่างๆ ประเภทตำแหน่งให้ระบุว่าเป็นทั่วไป/วิชาการ/หรือตำแหน่งอื่น ๆ)

วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง/ระดับ	ประเภทตำแหน่ง	กอง/สำนัก	กรม/สำนัก	ระยะเวลาดำรงตำแหน่ง
1.					
2.					
3.					
ฯลฯ					

6. ผลการประเมินการปฏิบัติราชการ

รอบการประเมิน	ระดับผลการประเมินการปฏิบัติราชการ				
	ดีเด่น	ดีมาก	ดี	พอใช้	ต้องปรับปรุง
ครั้งที่ 2 (1 ตุลาคม 2562)					
ครั้งที่ 1 (1 เมษายน 2563)					
ครั้งที่ 2 (1 ตุลาคม 2563)					
ครั้งที่ 1 (1 เมษายน 2564)					
ครั้งที่ 2 (1 ตุลาคม 2564)					
ครั้งที่ 1 (1 เมษายน 2565)					
ครั้งที่ 2 (1 ตุลาคม 2565)					
ครั้งที่ 1 (1 เมษายน 2566)					
ครั้งที่ 2 (1 ตุลาคม 2566)					
ครั้งที่ 1 (1 เมษายน 2567)					

7. ประวัติการฝึกอบรม (เฉพาะการฝึกอบรมที่ได้รับวุฒิบัตร)

หลักสูตรการอบรม				
ปี พ.ศ.	ระยะเวลา	ชื่อหลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	สถานที่อบรม

8. การดูงาน

การดูงาน			
ระหว่างวันที่	เรื่อง	สถานที่ดูงาน	หน่วยงานที่จัด

9. ผลงานที่ภาคภูมิใจ/เรื่องที่ได้รับเกียรติยศชื่อเสียง/ประกาศนียบัตร หรืออื่นๆ ที่ได้รับการยกย่อง

ชื่อผลงาน	ปี พ.ศ. ที่ดำเนินการ	รางวัลที่ได้รับ

10. ประวัติการลา (ย้อนหลัง 4 ปีงบประมาณ)

จำนวนวันลา								
ปีงบประมาณ พ.ศ.	จำนวนครั้งที่ลา	ลาป่วย	ลากิจ	ลาอุปสมบท	ลาคลอดบุตร	ลาศึกษาต่อ	รวมวันลา	หมายเหตุ

11. การถูกดำเนินการทางวินัย/คดีอาญา/คดีแพ่ง

 ไม่เคย

 เคย (โปรดระบุเรื่องที่ถูกดำเนินการทางวินัย และโทษทางวินัยที่ได้รับ)

ระบุ

(กรณีเคยถูกดำเนินการทางวินัยและได้รับการล้างมลทิน ตามพระราชบัญญัติล้างมลทินให้ระบุงการดำเนินการทางวินัยที่ได้รับการล้างมลทิน)

/12. ความสามารถพิเศษ...

12. ความสามารถพิเศษอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ภาษา	ระดับความสามารถ (ดี /ปานกลาง/ น้อย)
1. ภาษาต่างประเทศ	
1) ภาษาอังกฤษ
2) ภาษาอื่น ๆ (ระบุ)
2. คอมพิวเตอร์	
1) โปรแกรม
2) โปรแกรม
3) อื่นๆ (โปรดระบุ)

13. หน้าที่ความรับผิดชอบในปัจจุบัน (โปรดระบุ)

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

14. ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

- 1)
- 2)
- 3)

15. คุณลักษณะส่วนบุคคลอื่น ๆ ของผู้สมัครที่เห็นว่าเด่นและเกี่ยวข้องกับงาน

- 1)
- 2)
- 3)

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสาร หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณา ตามประกาศ สำนักงานพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 2 เรื่อง รับสมัครประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค.(2) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ (ผู้อำนวยการกลุ่ม) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 2 ไว้ครบถ้วนแล้ว และขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งในใบสมัครและเอกสารประกอบถูกต้อง และเป็นความจริง ทุกประการ หากเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครไม่ครบถ้วน ข้าพเจ้ายินยอมให้พิจารณาจากเอกสารเท่าที่เสนอไว้ได้

ลงชื่อ (ผู้สมัคร)

(.....)

ตำแหน่ง

วัน เดือน ปี

/ความเห็น...

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

.....
.....
.....

ลงชื่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้น
(.....)

ตำแหน่ง

วัน เดือน ปี

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป 1 ชั้น

.....
.....
.....

ลงชื่อผู้บังคับบัญชา
(.....)

ตำแหน่ง

วัน เดือน ปี

รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคล และเกณฑ์การตัดสิน
เพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
ระดับชำนาญการพิเศษ
(แนบท้ายประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ลงวันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕)

ก.ค.ศ. มีมติให้ส่วนราชการดำเนินการกำหนดรายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคล และเกณฑ์การตัดสิน การเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๕.๖/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้กำหนดรายละเอียดองค์ประกอบตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคลและเกณฑ์การตัดสิน การเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับสูงขึ้น ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ ดังนี้

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	ข้อมูลบุคลากร	(๓๕)	พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำทะเบียนประวัติของข้าราชการ
	๑.๑ คุณสมบัติของบุคคล	(๕)	
	ต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานตำแหน่ง ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยมีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะเลื่อนระดับตำแหน่งอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้		
	(๑) ๓ ปีขึ้นไป	๕	
(๒) ๒ ปี	๔		
(๓) ๑ ปี	๓		
	๑.๒ ประวัติการศึกษา	(๕)	พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำทะเบียนประวัติของข้าราชการ
	(๑) ปริญญาเอก	๕	
	(๒) ปริญญาโท	๔	
	(๓) ปริญญาตรี	๓	

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
	<p>๑.๓ ประวัติการรับราชการ <u>สำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง</u> ระดับชำนาญการ (๑) ๖ ปีขึ้นไป (๒) ๔ - ๕ ปี (๓) ๒ - ๓ ปี <u>สำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง</u> ระดับชำนาญการพิเศษ (๑) ๑๐ ปีขึ้นไป (๒) ๘ - ๙ ปี (๓) ๖ - ๗ ปี</p>	<p>(๕) ๕ ๔ ๓ ๕ ๔ ๓</p>	<p>พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำทะเบียนประวัติของข้าราชการ โดยให้นับระยะเวลาการรับราชการตั้งแต่วันบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการถึงวันส่งเอกสารประกอบการประเมินบุคคล หรือวันสุดท้ายของการรับสมัคร แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ให้เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี</p>
	<p>๑.๔ ประวัติการฝึกอบรมดูงาน (๑) ระดับประเทศ/ภาค/เขตตรวจราชการ (๒) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/จังหวัด (๓) ต่ำกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษา/จังหวัด</p>	<p>(๕) ๕ ๔ ๓</p>	<p>พิจารณาจากหลักฐานการเข้าอบรมสัมมนาของตนเองที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบหรือการจัดการศึกษา โดยให้แนบสำเนาหลักฐานระดับสูงสุดเพียงระดับเดียว ย้อนหลัง ๕ ปี นับจากวันส่งเอกสารประกอบการประเมินบุคคล หรือวันสุดท้ายของการรับสมัคร แล้วแต่กรณี</p>
	<p>๑.๕ ประสบการณ์ในการทำงาน <u>สำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง</u> ระดับชำนาญการ (๑) ๖ ปีขึ้นไป (๒) ๓ - ๕ ปี (๓) ๒ ปี <u>สำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง</u> ระดับชำนาญการพิเศษ (๑) ๗ ปีขึ้นไป (๒) ๕ - ๖ ปี (๓) ๔ ปี</p>	<p>(๕) ๕ ๔ ๓ ๕ ๔ ๓</p>	<p>พิจารณาจากประสบการณ์การทำงานในระดับตำแหน่งปัจจุบันถึงวันส่งเอกสารประกอบการประเมินบุคคล หรือวันสุดท้ายของการรับสมัคร แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ให้เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี จากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ</p>

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
	<p>๑.๖ ผลการปฏิบัติราชการ</p> <p>(๑) ระดับดีเด่น ๖ ครั้งขึ้นไป</p> <p>(๒) ระดับดีเด่น ๓ - ๕ ครั้ง</p> <p>(๓) ระดับดีเด่น ต่ำกว่า ๓ ครั้ง</p>	<p>(๕)</p> <p>๕</p> <p>๔</p> <p>๓</p>	<p>พิจารณาจากจำนวนครั้งที่ได้รับ</p> <p>การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนย้อนหลัง</p> <p>๕ ปีงบประมาณติดต่อกัน จากสำเนา</p> <p>ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน</p> <p>ซึ่งรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่</p> <p>ผู้รับผิดชอบการจัดทำทะเบียนประวัติ</p> <p>ของข้าราชการ</p>
	<p>๑.๗ ประวัติทางวินัย</p> <p>(๑) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย</p> <p>(๒) เคยถูกลงโทษทางวินัยในระดับภาคทัณฑ์</p> <p>(๓) เคยถูกลงโทษทางวินัยในระดับสูงกว่า</p> <p>ภาคทัณฑ์</p>	<p>(๕)</p> <p>๕</p> <p>๔</p> <p>๓</p>	<p>พิจารณาจากประวัติทางวินัยย้อนหลัง</p> <p>๕ ปี นับจากวันส่งเอกสารประกอบ</p> <p>การประเมินบุคคล หรือวันสุดท้าย</p> <p>ของการรับสมัคร แล้วแต่กรณี</p> <p>จากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖</p> <p>ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้อง</p> <p>โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำ</p> <p>ทะเบียนประวัติของข้าราชการ</p>
<p>๒</p>	<p>ความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็น</p> <p>ต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับ</p> <p>ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง</p> <p>ให้นำเสนอกระบวนการปฏิบัติงานที่สอดคล้อง</p> <p>กับมาตรฐานตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ที่แสดงถึงความรู้</p> <p>ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ที่จำเป็นต่อ</p> <p>การปฏิบัติงานสำหรับตำแหน่ง โดยเป็นผลงาน</p> <p>ย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี ความยาวไม่เกิน</p> <p>๔หน้ากระดาษ A ๔ แบบอักษร TH SarabunIT๔</p> <p>ขนาด ๑๖ พอยท์ ไม่นับรวมภาคผนวก หรือเอกสาร</p> <p>ประกอบ และจะต้องแสดงให้เห็นถึงองค์ประกอบ</p> <p>ดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) ความรู้ความสามารถ</p> <p>(๒) ทักษะ</p> <p>(๓) สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน</p>	<p>(๒๕)</p>	<p>พิจารณาจากเอกสารหลักฐานตามที่</p> <p>ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกยื่นไว้</p> <p>โดยต้องมีกระบวนการปฏิบัติงาน</p> <p>(๑) สอดคล้อง เหมาะสมมากที่สุด</p> <p>๒๕ คะแนน</p> <p>(๒) สอดคล้อง เหมาะสมมาก</p> <p>๒๓ คะแนน</p> <p>(๓) สอดคล้อง เหมาะสมปานกลาง</p> <p>๒๑ คะแนน</p> <p>(๔) สอดคล้อง เหมาะสมน้อย</p> <p>๑๙ คะแนน</p>

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๓	<p>ความประพฤติด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม ผู้รับการประเมินต้องรักษาจริยธรรม อย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ โดยมีแนวทางการประพฤติ ปฏิบัติตน ดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</p> <p>(๒) ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่และ ต่อผู้เกี่ยวข้องในฐานะข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>(๓) กล้าคิด กล้าตัดสินใจ กล้าแสดงออก และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม</p> <p>(๔) มีจิตอาสา จิตสาธารณะ มุ่งประโยชน์ ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว หรือพวกพ้อง</p> <p>(๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มุ่งมั่นใน การปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลัง ความสามารถ ที่สะท้อนถึงคุณภาพ ผู้เรียน และคุณภาพการศึกษา</p> <p>(๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและ ไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>(๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและ รักษาภาพลักษณ์ของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>(๘) เคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงสิทธิเด็ก และยอมรับ ความแตกต่างของบุคคล</p>	(๑๐)	<p>พิจารณาจากเอกสารหลักฐาน ตามที่ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกยื่นไว้ และพิจารณาจากพฤติกรรมของผู้รับ การประเมินที่แสดงถึงพฤติกรรมบ่งชี้ ของผู้รับการประเมิน ตามแนวทาง การประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาตามประมวล จริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๑๐/ว ๔ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ (ข้อ ๑) ตามเกณฑ์ ดังนี้</p> <p>(๑) มีพฤติกรรมบ่งชี้ครบ ๘ ข้อ ๑๐ คะแนน</p> <p>(๒) มีพฤติกรรมบ่งชี้ครบ ๖ - ๗ ข้อ ๘ คะแนน</p> <p>(๓) มีพฤติกรรมบ่งชี้ครบ ๔ - ๕ ข้อ ๖ คะแนน</p> <p>(๔) มีพฤติกรรมบ่งชี้ครบ ๑ - ๓ ข้อ ๔ คะแนน</p>

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๔	เค้าโครงผลงานที่จะส่งประเมินและกำหนด สัดส่วนในกรณีที่ผลงานนั้นมีผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีส่งผลงานมากกว่า ๑ เรื่องให้พิจารณาจาก เรื่องที่มีการกำหนดสัดส่วนที่ตนเองปฏิบัติมากที่สุด) ๔.๑ เค้าโครงผลงานที่จะส่งประเมินแสดงให้เห็น ถึงขั้นตอนกระบวนการและผลการปฏิบัติงานหรือ ผลสำเร็จของงาน ดังนี้ (๑) การวางแผน (๒) การดำเนินงาน (๓) การสรุปผล (๔) การแสดงผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จ ของงานเป็นรูปธรรม	(๑๕) (๑๐)	พิจารณาจากขั้นตอนกระบวนการ ปฏิบัติงานทุกขั้นตอนและการระบุ ผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จ ของงานชัดเจน ดังนี้ (๑) เนื้อหาสาระบ่งบอกครบ ๔ ขั้นตอน ๑๐ คะแนน (๒) เนื้อหาสาระบ่งบอกเพียง ๓ ขั้นตอน ๘ คะแนน (๓) เนื้อหาสาระบ่งบอกน้อยกว่า ๓ ขั้นตอน ๖ คะแนน
	๔.๒ การกำหนดสัดส่วนการจัดทำผลงาน	(๕)	พิจารณาจากสัดส่วนการจัดทำผลงาน ดังนี้ (๑) เป็นผลงานที่ตนเองปฏิบัติ ร้อยละ ๑๐๐ = ๕ คะแนน (๒) เป็นผลงานที่ตนเองปฏิบัติ ร้อยละ ๘๐ - ๙๙ = ๔ คะแนน (๓) เป็นผลงานที่ตนเองปฏิบัติ ร้อยละ ๖๐ - ๗๙ = ๓ คะแนน

/๕ ข้อเสนอ...

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๕	ข้อเสนอแนวคิดในการพัฒนางานหรือปรับปรุงงานตามรูปแบบประกอบด้วย (๑) ชื่อเรื่อง (๒) หลักการและเหตุผล (๓) บทวิเคราะห์/แนวคิด/ข้อเสนอ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข (๔) ผลที่คาดว่าจะได้รับ (๕) ตัวชี้วัดความสำเร็จ	(๑๕)	พิจารณาจากการรายงานตามแบบที่กำหนดและสาระสำคัญ ดังนี้ (๑) จัดทำครบทั้ง ๕ หัวข้อ และมีสาระสำคัญสอดคล้องกับยุทธศาสตร์หรือนโยบายของส่วนราชการชัดเจนเป็นรูปธรรมมากที่สุด ๑๕ คะแนน (๒) จัดทำครบทั้ง ๕ หัวข้อ และมีสาระสำคัญสอดคล้องกับยุทธศาสตร์หรือนโยบายของส่วนราชการชัดเจนเป็นรูปธรรมมาก ๑๓ คะแนน (๓) จัดทำครบทั้ง ๕ หัวข้อ และมีสาระสำคัญสอดคล้องกับยุทธศาสตร์หรือนโยบายของส่วนราชการชัดเจนเป็นรูปธรรมน้อย ๑๑ คะแนน
	รวมทั้งสิ้น	๑๐๐	

***หากผู้สมัครไม่แสดงสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน และหากรายการใดผู้สมัครไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องจะไม่นำมาพิจารณา

แบบพิจารณาการขอนับระยะเวลาเกื้อกูล
มานับรวมเป็นระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งที่ขอประเมิน

ชื่อผู้ขอรับการประเมิน ตำแหน่ง

สังกัด ส่วนราชการ

คุณวุฒิ วิชาเอก เมื่อวันที่

ตำแหน่งที่ขอประเมิน ตำแหน่งเลขที่

สังกัด ส่วนราชการ

ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานที่ขอประเมินตั้งแต่วันที่

รวมระยะเวลา ปี เดือน วัน

ยังขาดระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลอีก ปี เดือน วัน

ตำแหน่ง / ลักษณะงานของตำแหน่งที่ขอประเมิน	ตำแหน่ง / ระยะเวลา / ลักษณะงานของตำแหน่งที่ขอนับเกื้อกูล
ตำแหน่ง	1. ตำแหน่ง
กลุ่ม	สังกัด
สำนัก	ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่
ส่วนราชการ	รวมระยะเวลา ปี เดือน วัน
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ดังนี้	(ตามคำสั่ง ที่ / ลงวันที่) ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงาน ดังนี้
1.	1.
2.	2.
3.	ฯลฯ
4.	2. ตำแหน่ง
5.	สังกัด
6.	ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่
7.	รวมระยะเวลา ปี เดือน วัน
ฯลฯ	(ตามคำสั่ง ที่ / ลงวันที่) ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงาน ดังนี้
	1.
	2.
	ฯลฯ

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริง

(ลงชื่อ) ผู้ขอรับการประเมิน
(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ / /

ลงชื่อ ผู้บังคับบัญชา
(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ / /

แบบการเสนอผลงาน
(ระดับชำนาญการพิเศษ)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลบุคคล/ตำแหน่ง

ชื่อผู้ขอประเมิน.....

◆ ตำแหน่งปัจจุบัน.....

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งปัจจุบัน.....

.....

.....

.....

◆ ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง.....

.....

.....

.....

ส่วนที่ 2 ผลงานที่เป็นผลงานการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงาน

1. เรื่อง.....

2. ระยะเวลาการดำเนินการ.....

3. ความรู้ ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

.....

.....

.....

4. สรุปสาระสำคัญ ขั้นตอนการดำเนินการ และเป้าหมายของงาน

.....

.....

.....

5. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

.....

.....

.....

6. การนำไปใช้ประโยชน์/ผลกระทบ

.....

.....

.....

7. ความยุ่งยากและซับซ้อนในการดำเนินการ

.....

.....

.....

8. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

.....
.....
.....

9. ข้อเสนอแนะ

.....
.....
.....

10. การเผยแพร่ผลงาน (ถ้ามี)

.....
.....
.....

11. ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน (ถ้ามี)

- 1)..... สักส่วนผลงาน.....
2)..... สักส่วนผลงาน.....
3)..... สักส่วนผลงาน.....

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....
(.....)

ผู้ขอประเมิน

ขอรับรองว่าสัดส่วนการดำเนินการข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ (ถ้ามี)

รายชื่อผู้มีส่วนร่วมในผลงาน	ลายมือชื่อ

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....
(.....)

ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล

(ลงชื่อ).....
(.....)

ผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไป

หมายเหตุ คำรับรองจากผู้บังคับบัญชาอย่างน้อยสองระดับ คือ ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล และผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไปอีกหนึ่งระดับ เว้นแต่ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาดังกล่าวเป็นบุคคลคนเดียวกัน ก็ให้มีคำรับรองหนึ่งระดับได้

แบบการเสนอข้อเสนอแนวคิดในการพัฒนางานหรือปรับปรุงงาน
(ระดับชำนาญการพิเศษ)

1. เรื่อง.....

2. หลักการและเหตุผล
.....
.....
.....

3. บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข
.....
.....
.....

4. ผลที่คาดว่าจะได้รับ
.....
.....
.....

5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ขอประเมิน

(วันที่)...../...../.....

ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ระดับชำนาญการพิเศษ

การสอบข้อเขียน ๕๐ คะแนน

ด้านความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งที่เกี่ยวกับความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน กฎหมาย กฎ ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๓. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๔. พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
๕. พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑
๖. พระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๗. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๘. ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
๙. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๑๐. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓
๑๑. หลักบัญชีเบื้องต้น
๑๒. ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (News GFMS Thai)
๑๓. ความรู้เกี่ยวกับการเงินและบัญชี
๑๔. กฎหมายและระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่นักวิชาการเงินและบัญชี
๑๕. งานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี

การสอบสัมภาษณ์ ๕๐ คะแนน

พิจารณาจากความรอบรู้ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ทักษะคิด แรงจูงใจ ภาวะผู้นำ การตัดสินใจ บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา มนุษยสัมพันธ์ และการแก้ไขปัญหา

ที่	รายละเอียด	คะแนน (๕๐ คะแนน)	กรอบการพิจารณา
๑	ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ความรอบรู้	๑๐	พิจารณาจากการตอบคำถามและเอกสาร ประวัติส่วนตัวและประวัติการศึกษา ประสบการณ์การปฏิบัติงาน
๒	ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ทักษะคิด	๑๐	พิจารณาจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ทักษะคิด
๓	แรงจูงใจ และภาวะผู้นำ	๑๐	พิจารณาจากการประมวลการตอบคำถาม โดยมีแรงจูงใจ เจตคติอุดมการณ์ และภาวะผู้นำ
๔	การตัดสินใจ และการแก้ไขปัญหา	๑๐	พิจารณาจากการประมวลการตอบคำถาม โดยมีหลักคิด การตัดสินใจ และวิธีการ แก้ไขปัญหา การมีปฏิภาณไหวพริบ
๕	บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา และมนุษยสัมพันธ์	๑๐	พิจารณาจากการแต่งกาย บุคลิกภาพ กริยาท่วงทีวาจา